



Vakdidactiek gezondheidswetenschappen: diergeneeskunde (H002355)

Wegens Covid19 kan mogelijk afgeweken worden van de onderwijs- en evaluatievormen. Dergelijke afwijkingen zullen via Ufora worden gecommuniceerd.

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 6.0 Studietijd 180 u Contacturen 60.0 u

Aanbodssessies en werkvormen in academiejaar 2020-2021

A (semester 1)	Nederlands	Gent	zelfstandig werk	12.5 u
			werkcollege	12.5 u
			microteaching	12.5 u
			hoorcollege	21.25 u
B (semester 1)		Brugge	zelfstandig werk	12.5 u
			werkcollege	12.5 u
			hoorcollege	21.25 u
			microteaching	12.5 u

Lesgevers in academiejaar 2020-2021

Haerens, Leen	GE30	Verantwoordelijk lesgever
Sandra, Isabel	GE30	Medelesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2020-2021

	stptn	aanbodssessie
Vorbereidingsprogramma tot Educatieve Master of Science	6	A, B
Educatieve Master of Science in de gezondheidswetenschappen (verkort traject) (afstudeerrichting diergeneeskunde)	6	A, B

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Lesvoorbereiding, leerplannen, leerdoelen, onderwijswerkvormen, microteaching, klasmanagement, media, toetsvormen, evaluatie, feedback, reflectie, zorgbeleid, diversiteit, differentiatie.

Situering

Dit opleidingsonderdeel draagt bij tot de realisering van de basiscompetenties voor leraren en de opleidingscompetenties van de educatieve masteropleiding UGent, zoals opgenomen in de opleidingsfiche en geconcretiseerd in de competentiematrix, te consulteren op www.ugent.be/educatievemaster

Inhoud

Hoorcolleges: Het generieke gedeelte bestaat uit hoorcolleges waarin de praktische vertaalslag gemaakt wordt van thema's die aan bod komen in de algemene opleidingsonderdelen Topics die aan bod komen zijn:

- leerplannen van diverse onderwijsnetten
- competentieprofielen in het hoger onderwijs
- didactische werkvormen eigen aan het vakgebied
- leermaterialen ontwikkelen
- media hanteren binnen het didactisch handelen
- evaluatie- en toetsvormen eigen aan vakgebied
- feedback, reflecteren en evalueren
- klasmanagement
- taalzorg
- zorgbeleid
- diversiteit
- differentiatie

Werkcollege: Hoorcolleges worden afgewisseld met **werkcolleges**. In het werkcollege gaan de studenten aan de slag met de theorie door deze toe te passen op hun eigen toepassingsgebied.

Microteaching: In de **microteaching** gaan studenten met de verkregen informatie uit de hoor- en werkcolleges aan de slag, waarbij ze aantonen dat ze de behandelde vakdidactische thema's kunnen vertalen in een concrete les (vb. keuze voor haalbare en zinvolle werkvormen in functie van de doelstellingen, vb. efficiënt en doelgericht inschakelen van media). Bovendien geeft elke student twee maal les, waarbij, op basis van feedback van lesgevers en medestudenten en eigen reflecties, het lesgeven gaandeweg geoptimaliseerd wordt. Hoewel studenten zelf lesgeven binnen hun eigen toepassingsgebied, observeren ze ook de lessen van hun mede-studenten en geven ze elkaar feedback op de gegeven les. Op die manier kunnen ze eenzelfde vakdidactisch thema (vb. differentiatie) vanuit een veelheid aan perspectieven bekijken.

Zelfstandig werk: De input uit de hoorcolleges, werkcolleges en microteaching vormt het vertrekpunt voor het maken van een werkstuk waarbij studenten een finale les van 50 min., het lesplan, een taak en een evaluatie (minstens één van beide online) uitwerken. In het werkstuk tonen studenten aan hoe ze de inhoud van de behandelde hoofdstukken effectief hebben toegepast binnen de lessenreeks.

Begincompetenties

Studenten worden omwille van de inhoudelijke afstemming tussen de oriëntatiestage en de clustervakdidactiek geadviseerd deze vakken gelijktijdig op te nemen.

Eindcompetenties

- 1 Domeinspecifieke kennis en vaardigheden aanwenden en verdiepen
- 2 De eindtermen en leerplannen van het eigen vakgebied interpreteren met het oog op les- en periodeplanning.
- 3 Relevante doelstellingen kiezen en formuleren (lesdoelstellingen, periodeplandoelstellingen).
- 4 Relevante leerinhouden/leerervaringen selecteren, structureren en vertalen in opdrachten en leeractiviteiten.
- 5 Een positieve, veilige en krachtige leeromgeving creëren die aansluit bij de beginsituatie van de leerlingen en responsief is voor de heterogeniteit binnen de leergroep.
- 6 Een korte, heldere uiteenzetting geven en daarbij flexibel gebruik maken van media.
- 7 Activerende werkvormen demonstreren.
- 8 Ontwerpen van formatieve en summatieve evaluaties met het oog op remediëren en differentiatie
- 9 De eigen pedagogische en didactische opdracht en aanpak in team bespreekbaar maken.
- 10 Een efficiënt lesverloop creëren, passend in het geheel van het onderwijsaanbod met het oog op de begeleiding en oriëntering van de leerlingen.
- 11 Op correcte wijze administratieve taken uitvoeren.
- 12 Door kritische zelfevaluatie en reflectie het eigen functioneren bevragen en bijsturen.
- 13 Overleggen en samenwerken binnen een team.
- 14 In dit opleidingsonderdeel wordt doorheen de diverse gehanteerde onderwijsvormen) aandacht besteed aan de ontwikkeling en de evaluatie van de attitudes zoals bepaald in de basiscompetenties. In het bijzonder zal aandacht besteed worden aan volgende attitudes: beslissingsvermogen, relationele gerichtheid, kritische ingesteldheid, leergierigheid, organisatievermogen, zin voor samenwerking, verantwoordelijkheidszin en flexibiliteit. Doorheen de microteaching wordt ook beheersing beoogd van de taalcompetenties zodat de leraar het leer- en ontwikkelingsproces kan begeleiden in het Standaardnederlands (cf. 'iedere leraar een taalleraar').

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Hoorcollege, microteaching, werkcollege, zelfstandig werk, online hoorcollege, online werkcollege

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Voor het gedeelte theorie worden interactieve hoorcolleges aangeboden. Voor het gedeelte oefeningen worden werkcolleges aangeboden en krijgen de studenten in de loop van het semester een opdracht waarvan de deadline tijdig meegedeeld wordt via Ufora.

Voor de student-leraren in een LIO-baan worden de bovenstaande doelstellingen en

competenties gerealiseerd via een alternatief portfoliotraject.
LIO-richtlijnen zijn terug te vinden in de LIO-handleiding.

Leermateriaal

Het leermateriaal wordt aangeboden via het leerplatform Ufora.
Voorbeelden van goed leermateriaal voor het secundair onderwijs en het hoger onderwijs in de gezondheidszorgopleidingen.
Tekst en Powerpoint presentaties van de lessen.

Referenties

M. Ploegman; D. de Bie. Aan de slag! Inspirerende opdrachten voor beroepsopleidingen. Bohn stafleu van Loghum, 254 p
M. Verharen. Als alles op de schop gaat. Bohn Stafleu van Loghum, 203 p
Nurse Education Today (uitgeverij Elsevier) Nurse Education in Practice (uitgeverij Elsevier)
N. van Halem, H. De Leeuw, T. St uut. Zakboek werkbegeleiden in Zorg en Welzijn. Bohn Stafleu, 2008, 100p.
M. Bos, Coaching en diversiteit, een pragmatische kijk op modellen die werken. BohnStafleu van Loghum 2013, 144 p.
H. Bijkerk, Activerend opleiden: didactiek voor resultaatsgericht-beroepsonderwijs, BohnStafleu van Loghum, 2012, 369 p.
Onderwijs en gezondheidszorg (<https://onderwijsgezondheidszorg.nl/>)

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

- Begeleiding en feedback door het team van onderwijsbegeleiders en de vakdidacticus (Prof. L. Haerens).
- Informatieve ondersteuning via Ufora.
- Opvolging aan de hand van een digitaal portfolio.
- Voor meer informatie contacteer Isabel Sandra (isabel.sandra@ugent.be)

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Werkstuk

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Werkstuk

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Participatie, peer-evaluatie, verslag

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Aanwezigheid is verplicht. Bij gewettigde afwezigheid wordt in overleg met de verantwoordelijk lesgever een vervangopdracht voorzien.

Niet periodegebonden evaluatie

Niet periodegebonden evaluatie op basis van opdrachten gekoppeld aan de microteaching: lesvoorbereidingen, lesrealisatie(s), reflecties, observaties/peer-assessment. Studenten worden tevens beoordeeld op basis van medewerking en attitude tijdens de microteaching.

Periodegebonden evaluatie

Het schriftelijk werkstuk bestaat uit het voorbereiden van een finale les van 50 min. waarvoor ze eveneens één taak en één toets uitwerken (waarvan 1 van beide online). Voor de taak en de toets wordt een verbetersleutel opgesteld. Studenten stellen in een mondelinge presentatie hun werkstuk aan elkaar en aan de lesgevers voor, waarna vragen gesteld worden door de mede-studenten en de lesgevers. Voor de beoordeling van de presentatie + de kwaliteit van de antwoorden van de student wordt gebruik gemaakt van peerassessment aan de hand van een rubric met criteria en een beoordeling door de lesgever.

Eindscoreberekening

Niet periodegebonden evaluatie: 40%

- microteaching:

- voorbereiding: 10%
- cursusmateriaal: 5%
- lesgeven: 20%
- reflectie: 5%

Periodegebonden evaluatie: 60%

- Schriftelijk werkstuk: 40 %

- Mondelinge presentatie: 20 %:
- Peer-assesement: 5%
- Beoordeling lesgevers: 15%

Wanneer men niet deelneemt aan één of meer onderdelen van de evaluatie kan men niet meer slagen voor het geheel van het opleidingsonderdeel. Indien de eindscore een cijfer van 8 of meer op twintig zou zijn, wordt dit teruggebracht tot het hoogste niet-delibereerbare cijfer (hoogstens 7/20).

Aanwezigheid tijdens alle contactmomenten is verplicht. Onwettige afwezigheid leidt tot niet slagen.

Voor LIO-studenten geldt: verplichte aanwezigheid tijdens de inleidende lesdag, de microteachings en 1 andere lesdag naar keuze. Onwettige afwezigheid leidt tot niet slagen.

Faciliteiten voor werkstudenten

Te bepalen in overleg met verantwoordelijk lesgever