



Frans taalvaardigheid I (A001652)

Wegens Covid19 kan mogelijk afgeweken worden van de onderwijs- en evaluatievormen. Dergelijke afwijkingen zullen via Ufora worden gecommuniceerd.

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 5.0 Studietijd 150 u Contacturen 45.0 u

Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2020-2021

B (semester 1)	Frans	Gent		
			hoorcollege	1.25 u
			zelfstandig werk	5.0 u
			groepswork	6.25 u
			werkcollege	10.0 u
			PGO-tutorial	2.5 u
			begeleide zelfstudie	5.0 u
			online werkcollege	11.25 u
			online hoorcollege	1.25 u
			online groepswork	2.5 u

Lesgevers in academiejaar 2020-2021

Hadermann, Pascale	LW06	Verantwoordelijk lesgever
Demol, Annemie	LW06	Medewerker
Vajnovszki, Anais	LW06	Medewerker

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2020-2021

	stptn	aanbodsessie
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Duits)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Engels)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Grieks)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Italiaans)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Latijn)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Spaans)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans - Zweeds)	5	B
Bachelor of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Nederlands - Frans)	5	B
Uitwisselingsprogramma taal-en letterkunde	5	B
Vorbereidingsprogramma tot Master of Arts in de taal- en letterkunde (afstudeerrichting Frans)	5	B

Onderwijstalen

Frans

Trefwoorden

Grammatica, woordenschat, spelling, samenvatting, mondelinge oefeningen.

Situering

Dit basisvak wil de voornaamste grammaticale regels herhalen en inoefenen en de woordenschat uitbreiden, met de bedoeling de reeds verworven actieve schriftelijke basiscompetenties bij te werken en de mondelinge taalvaardigheid te verbeteren (presentaties).

Inhoud

In dit opleidingsonderdeel komen volgende onderwerpen aan bod:

- grammaticaoefeningen
- woordenschatuitbreiding
- steloefeningen (bijv. samenvattingen)
- mondelinge presentatie
- dictees

Begincompetenties

Een goede voorkennis hebben van de Franse taal. Dit stemt overeen met minstens het niveau B1 van het Europees referentiekader voor talen.

Eindcompetenties

- 1 De schrijfwijze van het Frans beheersen.
- 2 De grammaticale regels juist toepassen.
- 3 Zich genuanceerd kunnen uitdrukken aan de hand van de adequate woordenschat.
- 4 Helder en gestructureerd alleen en in groep kunnen presenteren.
- 5 De processen van herformulering kennen en kunnen uitvoeren.
- 6 Een tekst kunnen samenvatten.

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Begeleide zelfstudie, groepswork, hoorcollege, PGO-tutorial, werkcollege, zelfstandig werk, online groepswork, online hoorcollege, online werkcollege

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

- * Werkcollege: collectief begeleide oefeningen, presentaties en groepslessen voor het trainen van de verschillende vaardigheden, ondersteund door een forum in een elektronische leeromgeving (kan online of on campus zijn)
- *PGO-tutorial: voorbereiding van de mondelinge presentatie onder begeleiding van de lesgever.
- *groepswork (kan online of on campus zijn)
- *hoorcollege: inleidende les (kan online of on campus zijn)
- * Zelfstandig werk: woordenschatverrijking, dictees.
- *begeleide zelfstudie: samenvattingen, pc-oefeningen, portfolio.

Leermateriaal

Syllabus met theorie en oefeningen, portaalsite omtrent schrijfvaardigheid en leatuurlijst.

Online leermateriaal via Ufora

Geraamde totaalprijs: 135 EUR (alle werken zijn te verkrijgen bij Standaard Boekhandel)

GREVISSE, M., *Le petit Grevisse. Grammaire française*, De Boeck-Duculot.

Le Petit Robert

CORNU, P. et al. (2018) *Erreurs (super)courantes*, Louvain/Apeldoorn : Garant

BEDRANE, S. (1995) *Le Vocabulaire, 100 exercices*, Collection Profil Pratique, Paris : Hatier

Didier, J.-J. & Seron, M., *Manuel d'orthographe*, De Boeck- Duculot.

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

- Begeleiding door de lesgevers tijdens de contacturen en via de elektronische leeromgeving
- De lesgevers staan ook ter beschikking van de studenten voor individuele begeleiding na afspraak.

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijk examen, mondeling examen

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Mondeling examen, portfolio, participatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is mogelijk

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Evaluatiemoment

Periodegebonden: examen (80%) en niet-periodegebonden: permanent (20%); deelname aan alle modules is verplicht om te kunnen slagen; deelname aan elke les van het onderdeel mondelinge taalvaardigheid is noodzakelijk om te kunnen slagen (Indien de student niet is geslaagd voor de niet-periodegebonden evaluatie, wordt er een tweede kans geboden via een compenserende activiteit in de tweede examenperiode.)

Evaluatievorm

- * Schriftelijk examen: oefeningen op grammatica, woordenschat, spelling en het schrijven van een samenvatting.
- * Mondelinge taalbeheersing: evaluatie van de groepspresentatie en de individuele presentatie.
- * portfolio: procesevaluatie van het leertraject (inclusief de mondelinge tussentijdse toelichting en het portfoliodossier)

Eindscoreberekening

Grammatica, spelling, woordenschat (50%).
Samenvatting (30%).
Mondelinge presentatie (5%)
Portfolio (15%)

Faciliteiten voor werkstudenten

1. Mogelijkheid tot vrijstelling van aanwezigheid met vervangende opdracht na overleg met verantwoordelijke lesgever
2. Mogelijkheid tot mondeling examen op ander tijdstip binnen het academiejaar
3. Mogelijkheid tot feedback na afspraak tijdens kantooruren of elektronische feedback

Voor meer informatie omtrent flexibel studeren: <http://www.flw.ugent.be/flexibelstuderen>