



Begeleiden van veranderingsprocessen (F700072)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 3.0 Studietijd 90 u Contacturen 25.0 u

Aanbodssessies en werkvormen in academiejaar 2018-2019

A (semester 2)	Nederlands	werkcollege	12.5 u
		hoorcollege	12.5 u

Lesgevers in academiejaar 2018-2019

Vanderstraeten, Alex	EB11	Verantwoordelijk lesgever
----------------------	------	---------------------------

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2018-2019

	stptn	aanbodssessie
Postgraduaatsopleiding Cultuur- en kunstmanagement	3	A
Postgraduaatsopleiding Cultuur- en kunstmanagement	3	A
Postgraduaatsopleiding Social profit en publiek management	3	A

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Verandering, strategie, communicatie, bedrijfscultuur

Situering

Veranderingen doorvoeren in gevestigde organisaties is een lastig proces. Meestal gaat er niet echt iets fout en is er bij de medewerkers nog een groot vertrouwen in een aantal bestaande methoden en gewoontes. Een grootschalige en overwegend machtsgeoriënteerde veranderaanpak lijkt soms te lukken maar in werkelijkheid zetten onderliggende patronen zich alleen maar verder door. Vernieuwing blijft vaak steken in veel retoriek en enkele oppervlakkige cosmetische ingrepen. Ontwikkelingsgerichte aanpakken houden meer rekening met de inbreng van medewerkers in het veranderingsproces en de specificiteit van de organisatie. Dit opleidingsonderdeel wil studenten een kritisch inzicht geven in veranderingsprocessen binnen organisaties. De bedoeling is om hierbij elementen zoals strategie en verandering, planning, cultuurverandering en participatie in veranderingsprocessen in kaart te brengen om studenten toe te laten organisatieverandering te plaatsen en zo effectief mogelijk door te voeren.

Inhoud

Een kritische visie op verandering in verschillende terreinen:

- In kaart brengen van de organisatie
 - Hoe veranderingsgericht is mijn organisatie?
- Draagvlak krijgen
 - Hoe krijg ik meer mensen betrokken?
 - Hoe kom ik tegemoet aan de eisen van dienstverlening die derden verwachten (stellen)?
- Veranderingen doorvoeren
 - Hoe bevorder ik communicatie?
 - Hoe realiseer ik een echte cultuurverandering?
 - Hoe realiseer ik veranderingen binnen de organisatie effectief?
- Omgaan met mensen en dilemma's
 - Hoe ontwikkel ik de talenten van mijn mensen om de organisatie succesvol te runnen?
 - Hoe mobiliseer ik competenties en kwaliteiten van mijn mensen?

Begincompetenties

Voor alle opleidingsonderdelen van het postgraduaat 'Social Profit en Publiek

Management' en 'Cultuur- en Kunstmanagement' is het een vereiste dat de cursist in het bezit is van een bachelor- of masterdiploma, of in voldoende mate elders verworven competenties bezit die het niveau gelijk kan stellen met een bachelor of master. Alsook dat hij/zij met succes het intake- of motivatiegesprek heeft doorlopen. Onderstaande begincompetenties zijn aan te raden: - Basisinzichten in het functioneren van medewerkers en organisaties. - Strategisch kunnen denken.

Eindcompetenties

- 1 Kunnen doorbreken van bestaande organisatiepatronen
- 2 Veranderingsprocessen kunnen indelen in kleine stappen
- 3 Leren kijken op middenlange en lange termijn
- 4 Kritisch inzicht in opgelegde top-down en ontwikkelingsgerichte aanpakken van veranderingsprocessen

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Hoorcollege, werkcollege

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Hoorcolleges : 3 weken

Oefeningen in groepen : 3 weken

Leermateriaal

Hand-outs en syllabus.

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

De interactiviteit tijdens de lessen maakt het mogelijk om vragen te stellen tijdens de hoorcolleges en oefeningen. Voor verdere inhoudelijke informatie is het ook mogelijk de (gast)docent via mail te contacteren. Voor praktische vragen kan men ook steeds bij de titularis terecht via mail of op afspraak.

Evaluatiemomenten

niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Participatie, werkstuk

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is mogelijk

Toelichtingen bij de evaluatievormen

De cursisten worden permanent geëvalueerd op basis van hun interactief meewerken tijdens de lessen, oefeningen en bezoeken (30%) Daarnaast krijgen ze een opdracht waarbij nagegaan wordt of ze de eindcompetenties hebben geïntegreerd (70%). Indien ze niet slagen in de eerste zit, krijgen ze een nieuwe opdracht in de tweede zit. De punten van de permanente evaluatie worden overgenomen naar de 2de zitting.

Eindscoreberekening

Werkstuk 70%

Participatie 30%