



**Cursusomvang** (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

**Studiepunten** 3.0      **Studietijd** 90 u      **Contacturen** 45.0 u

**Aanbodsessies en werkvormen in academiejaar 2017-2018**

A (jaar)	Duits, Nederlands	begeleide zelfstudie	15.0 u
	Duits, Nederlands	werkcollege: geleide	30.0 u

**Lesgevers in academiejaar 2017-2018**

Leuschner, Torsten	LW06	Verantwoordelijk lesgever
Van Herreweghe, Liesbet	EB58	Medelesgever

**Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2017-2018**

	stptn	aanbodsessie
<a href="#">Bachelor of Science in de economische wetenschappen</a>	3	A
<a href="#">Bachelor of Science in de toegepaste economische wetenschappen</a>	3	A
<a href="#">Master of Arts in de meertalige bedrijfscommunicatie</a>	3	A

**Onderwijstalen**

Nederlands, Duits

**Trefwoorden**

Duits

**Situering**

Afgestudeerden uit de opleidingen EW, TEW of MTB komen - ook in Vlaanderen - in een internationale omgeving terecht waarin vreemde talenkennis onontbeerlijk is. Duitsland is immers de belangrijkste handelspartner van zowel België als Vlaanderen. Het Duits is de meest gesproken moedertaal in Europa (samen met het Russisch) en blijft bovendien een veel gebruikte vreemde taal in de communicatie met Oost-Europa. In dit opleidingsonderdeel moeten de studenten een basiskennis van en een basisvaardigheid in het Duits opbouwen zodat zij zich d.m.v. eenvoudige zinnen weliswaar beperkt maar correct schriftelijk in het Duits kunnen uitdrukken. Tevens moeten zij op een elementair niveau gesproken en geschreven Duits kunnen begrijpen. ERK-niveau: algemeen taalgebruik A1+ / A2- (ERK = Europees Referentiekader voor Vreemde Talen)

**Inhoud**

De inhoud van deze cursus kan worden opgedeeld in vier aspecten:

1. woordvorming en basisgrammatica (deel 1): inleiding tot de voornaamste grammaticale structuren van de Duitse hoofdzin (basissysteem naamvallen; inleiding op de vervoeging van het werkwoord (tegenwoordige tijd, toekomstige tijd, gebiedende wijs); het gebruik en de verbuiging van lidwoord, adjectief en substantief; voornaamwoorden; bijwoorden; hoofdtelwoorden), met nadruk op de contrastieve aspecten Nederlands-Duits;
2. uitspraak en spelling;
3. basiswoordenschat (deel 1);
4. bouwstenen (*Redemittel*) voor elementaire communicatieve situaties (algemeen en beroepsgericht): inleiding (o.a. begroeten, zichzelf en iemand anders voorstellen, een persoon gedetailleerd beschrijven; een dag- en weekplanning beschrijven; afscheid nemen, danken, zich verontschuldigen).

**Begincompetenties**

Er wordt geen specifieke voorkennis Duits vereist: er wordt "vanaf nul" gestart zodat alle studenten - ongeacht hun vooropleiding in het secundair onderwijs - dit opleidingsonderdeel kunnen kiezen. Goede kennis van het Nederlands is noodzakelijk omwille van de contrastieve aanpak

(Nederlands-Duits).

### Eindcompetenties

- 1 De geziene basisgrammatica, basiswoordenschat en *Redemittel* actief beheersen en toepassen, o.m. vertalingen maken (N-D) en Duitstalige zinnen vervolledigen
- 2 "**Luisteren**": vertrouwde woorden en basiszinnen begrijpen die zichzelf, zijn familie en directe (werk-)omgeving betreffen
- 3 "**Lezen**": in korte berichten of teksten vertrouwde namen, woorden en zeer eenvoudige zinnen begrijpen
- 4 "**Productie gesproken taal**": eenvoudige uitdrukkingen en zinnen gebruiken om bijvoorbeeld zichzelf, zijn woonomgeving, zijn directe familie of collega's te beschrijven.
- 5 "**Schrijven**": korte, eenvoudige zinnen schrijven om bijvoorbeeld zichzelf, zijn familie of een collega gedetailleerd te beschrijven.

### Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

### Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

### Didactische werkvormen

Begeleide zelfstudie, werkcollege: geleide oefeningen

### Toelichtingen bij de didactische werkvormen

De lessen worden opgesplitst in een wekelijks werkcollege (1 lesblok gedurende 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> semester) en een individueel online leertraject via Minerva (equivalent aan 1 lesblok)

Werkcolleges - geleide oefeningen: combinatie van theorie en oefeningen in 'kleine' groep (max. 45 studenten): Hierbij wordt van de studenten een actieve deelname verwacht zowel tijdens als buiten de lesuren (bijv. wekelijks oefeningen schriftelijk voorbereiden): zo wordt de geziene leerstof efficiënt en praktijkgericht verwerkt (individueel en klassikaal).

- Begeleide zelfstudie (buiten de lesuren): online individueel extra oefeningen maken (via Minerva: leerpaden met Curios-zelftoetsen). In Curios krijgt de student onmiddellijke feedback en ziet ook zijn score na elke gemaakte oefeningenreeks. Wie over deze oefeningen vragen heeft, kan ze stellen tijdens de werkcolleges.

- In deze opbouwcurcus zijn regelmatig en grondig instuderen en oefenen van de geziene leerstof van essentieel belang.

### Leermateriaal

1. Een door de lesgever samengestelde syllabus met:

- theorie en schema' m.b.t. basisgrammatica, uitspraak en spelling,
- oefeningen m.b.t. uitspraak en spelling, basisgrammatica en basiswoordenschat;
- woordenschatlijsten (Duits - Nederlands);
- gespreksbouwstenen (*Redemittel*) voor elementaire communicatieve situaties: inleiding.

2. Zelfstudiepakket:

- in de syllabus: extra oefeningen op basisgrammatica en - woordenschat (met bijhorende modeloplossingen in de leerpaden (in Minerva), woordenschatlijsten e.d.m.)
- online d.m.v. ELO (in Minerva): leerpaden met o.a. Curios-oefeningen en -zelftoetsen op grammatica en woordenschat.

Prijs syllabus (2 delen): ± € 8

### Referenties

- Tschirner E., *Kontext*. Woordenschat met oefeningen Duits. Amsterdam/Antwerpen: Intertaal (2017)
- Van Dale, Groot woordenboek NL-Du + Du-NL (elektronische versie raadpleegbaar via athenax.ugent.be)

### Vakinhoudelijke studiebegeleiding

- het stellen van vragen (tijdens, voor of na de hoor- en werkcolleges) wordt sterk aangemoedigd;
- voortgangstoets (= tussentijds, tijdens de januari-zittijd) over de tot dan toe geziene grammatica en woordenschat. D.m.v. deze voortgangstoets moeten de studenten zichzelf beter kunnen inschatten en weten waar ze op hun individueel leertraject staan. Tevens krijgen de studenten hierdoor een duidelijk beeld over de opbouw van het eindexamen en de manier waarop geëvalueerd wordt. Tijdens de werkcolleges bij de start van het 2de semester kunnen de studenten over deze voortgangstoets individuele feedback krijgen. Op deze manier kunnen de studenten -indien nodig -zichzelf in hun leerproces tijdig bijsturen.
- individueel monitoraat (indien nog nodig): op afspraak.

## Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

## Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijk examen

## Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijk examen

## Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Schriftelijk examen

## Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is enkel mogelijk in gewijzigde vorm

## Toelichtingen bij de evaluatievormen

### Eerste examenperiode (PE1):

- Niet-periodegebonden evaluatie: schriftelijke voortgangstoets die online in Curios wordt afgenomen (tijdens de januari-zittijd); onder voorbehoud: controle m.b.t. het correct afwerken van de verplichte leerpaden.

- Periodegebonden evaluatie: schriftelijk eindexamen (eveneens online in Curios) in de juni-zittijd.

Zowel de voortgangstoets als het eindexamen bestaan o.m. uit Duitse invulzinnen en vertalingen (N-D). Beide worden in de PC-klas afgelegd. De praktische afspraken (uurregeling, groepsindeling e.d.m.) worden via Minerva gemaakt en meegegeeld.

**Tweede examenperiode (PE2):** enkel een schriftelijk examen (eveneens online in Curios - in een PC-klas) dat op dezelfde wijze is opgesteld en wordt afgenomen als in de eerste examenperiode.

## Eindscoreberekening

### Eerste examenperiode (PE1):

Niet-periodegebonden:

- voortgangstoets:  $\pm 25\%$ . Bij ongegronde afwezigheid of niet-deelname krijgt de student een nul voor dit onderdeel.

- correct afwerken van de verplichte leerpaden:  $\pm 10\%$  (onder voorbehoud)

Periodegebonden (schriftelijk eindexamen):  $\pm 65$  à  $75\%$ .

### Tweede examenperiode (PE2):

Schriftelijk eindexamen: 100%

Zowel voor de voortgangstoets als voor het eindexamen (zowel 1ste als 2de examenperiode) wordt bij de berekening van de score een hogere cesuur (60%) toegepast.