



Vergelijkende bestuurskunde en publiek management (F000815)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 4.0 Studietijd 120 u Contacturen 40.0 u

Aanbodssessies en werkvormen in academiejaar 2016-2017

A (semester 2) Engels zelfstandig werk 15.0 u
hoorcollege 25.0 u

Lesgevers in academiejaar 2016-2017

Verschuere, Bram EB10 Verantwoordelijk lesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2016-2017

	stptn	aanbodssessie
Master of Science in de bestuurskunde en het publiek management	4	A
Uitwisselingsprogramma Economie en Bedrijfskunde	4	A

Onderwijstalen

Engels

Trefwoorden

Vergelijkende analyse, typologieën (structuren, culturen, beleid), organisatie van de overheid in comparatief perspectief, publiek management hervormingen, administratieve hervormingen

Situering

Deze cursus belicht het bestuur, de organisatie van de overheid, en het management van overheidsorganisaties in internationaal vergelijkend perspectief. De nadruk ligt op het begrijpen en vergelijken van structuren en systemen, en van hervormingsprocessen in de overheid op de verschillende niveaus (centrale en lokale overheid).

Inhoud

THEORIE

1. Theoretische en analytische benaderingen van vergelijkende bestuurskunde
2. Administratieve tradities en modellen in Europa: tradities, culturen, structuren
3. Administratieve hervormingen: een model
4. Vergelijkende studie van publieke sector hervormingen op verschillende overheidsniveaus

PRAKTIJK

Kleinschalige opdracht waarbij de studenten door middel van zelfstudie de inzichten uit de theorie toepassen

Begincompetenties

Basiskennis van: -Beleidsprocessen -Overheidsstructuren -Publiek management

Eindcompetenties

- 1 De student kan na het volgen van dit vak bestuurlijke systemen analyseren en begrijpen vanuit een vergelijkend perspectief.
 - De verschillende bestuurlijke systemen
 - De belangrijkste kenmerken van bestuur en publiek management in de verschillende tradities
 - Hervormingen in het publiek management in comparatief perspectief
- 2 De student heeft een 'meta-view' ontwikkeld op hoe administratieve systemen, culturen, structuren en hervormingen samenhangen in samenlevingen/landen.
- 3 De student kan zich schriftelijk uitdrukken in het Engels (international conference level)

- 4 De student kan een kritische houding aannemen inzake de huidige debatten over hervormingen in de overheid

Creditcontractvoorwaarde

Toelating tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is mogelijk mits gunstige beoordeling van de competenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Hoorcollege, zelfstandig werk

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

Groepswerk (werkstuk), hoorcollege

Leermateriaal

- Slides
- Reader (teksten via Minerva)
- Boek (aan te kopen)

Referenties

Kuhlmann, S. and Wollmann, H. (2014). *Introduction to comparative public administration*. Edward Elgar.

Pollitt, C. and Bouckaert, G. (2011). 'Problems and responses: a model of public management reform'. In Pollitt and Bouckaert: *Public Management Reform. A Comparative Analysis - New Public Management, Governance, and the Neo-Weberian State* (Third edition). Oxford University Press.

4 scientific articles (to be selected every year)

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Voor en na de les kan de docent/assistent gecontacteerd worden, ofwel afspraak via mail.

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Werkstuk

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

Examen in de tweede examenperiode is mogelijk

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Examen, waarbij teruggekoppeld wordt naar theorie

Eindscoreberekening

Schriftelijk examen: 15/20

Werkstuk: 5/20

Faciliteiten voor werkstudenten

Individueel te bepalen na overleg met verantwoordelijke lesgever