



Methodologie van de geschiedenis: paleografie met tekstverklaring (A001009)

Cursusomvang (nominale waarden; effectieve waarden kunnen verschillen per opleiding)

Studiepunten 5.0 Studietijd 150 u Contacturen 60.0 u

Aanbodssessies en werkvormen in academiejaar 2016-2017

A (jaar) Nederlands werkcollege: geleide 30.0 u
hoorcollege 15.0 u
begeleide zelfstudie 15.0 u

Lesgevers in academiejaar 2016-2017

De Paermentier, Els	LW03	Verantwoordelijk lesgever
Desplenter, Youri	LW07	Medelesgever
Roose, Alexander	LW07	Medelesgever
van der Haven, Kornee	LW07	Medelesgever
Vervaet, Lies	LW03	Medelesgever

Aangeboden in onderstaande opleidingen in 2016-2017

	stptn	aanbodssessie
Bachelor of Arts in de Oosterse talen en culturen (afstudeerrichting Mesopotamië)	5	A
Bachelor of Arts in de archeologie	5	A
Bachelor of Arts in de kunstwetenschappen	5	A
Bachelor of Arts in de geschiedenis	5	A
Bachelor of Arts in de Oost-Europese talen en culturen	5	A
Uitwisselingsprogramma Geschiedenis	5	A
Schakelprogramma tot Master of Arts in de geschiedenis	5	A
Vorbereidingsprogramma tot Master of Arts in de geschiedenis	5	A

Onderwijstalen

Nederlands

Trefwoorden

Paleografie, historische methodologie, 'ontcijferen' van handgeschreven historische teksten, 13de tot 20ste eeuw

Situering

Dit basisvak biedt een introductie tot het ontcijferen en begrijpen van handgeschreven teksten in de volkstaal (Nederlands en Frans) van de middeleeuwen tot de 20ste eeuw, met nadruk op de praktijkcontext van de geselecteerde bronfragmenten. Het vak leert tevens enkele basisregels aan voor de uitgave van historische teksten.

Inhoud

Aan de hand van een twintigtal chronologisch geselecteerde foto's van handgeschreven teksten in uiteenlopende schriftvormen (geposeerd en cursief) wordt in de les ingegaan op specifieke paleografische problemen in verband met evoluerende lettervormen, afkortingssystemen, leestekens, cijfers, terminologie, etc. De teksten worden gedeeltelijk klassikaal gelezen, aan de studenten wordt gevraagd de resterende tekst zelfstandig thuis te transcriberen. Wie zijn volledige transcriptie doorstuurt krijgt op aanvraag de correcte versie van het hele fragment. Bijkomend worden een zestal verplichte transcriptietaken opgegeven. De oudste teksten worden ook taalkundig geanalyseerd en verklaard in een afzonderlijke bijkomende lesmodule (tweede semester).

Begincompetenties

Een goede kennis hebben van het Nederlands en het Frans.

Eindcompetenties

- 1 B.1.1. Parate kennis hebben van het terminologische begrippenkader m.b.t. letteronderdelen, soorten afkortingen en cijfers.
- 2 B.1.6. Inzicht hebben in de methodologie van de geschiedenis.
- 3 B.1.7. Basiskennis hebben van de diversiteit aan bronnen en wetenschappelijke literatuur voor een historisch onderzoek en de specifieke expertise vereist om bronnen te lezen en te interpreteren. Toegepast op de specifieke vakinhoud: Basiskennis hebben van de evolutie van het schrift in Latijns alfabet van de twaalfde tot de twintigste eeuw; Basiskennis hebben van Middelfranse en Middelnederlandse woordenschat en grammatica om historische volkstalige teksten te analyseren en te begrijpen.
- 4 B.2.3. Een eenvoudige historische onderzoeksstrategie kunnen uitschrijven in de vorm van een stappenplan. Toegepast op de specifieke vakinhoud: Handgeschreven bronnen in de volkstaal (Nederlands en Frans) zelfstandig kunnen ontcijferen. In staat zijn de regels van de Koninklijke Commissie voor Geschiedenis toe te passen bij het transcriberen van historische teksten.
- 5 B.2.5. In functie van een specifieke historische vraagstelling de meest geëigende brontypes kunnen aanwijzen.
- 6 B.2.6. Een heuristische methode en historisch bibliografisch onderzoek kunnen verantwoorden aan de hand van wetenschappelijke criteria.
- 7 B.4.1. Met een adequaat kritisch apparaat schriftelijk kunnen rapporteren over hangende wetenschappelijke discussies in de historiografie.
- 8 B.4.2. Mondeling kunnen communiceren over de resultaten van historisch onderzoek, met experts en niet-deskundigen.
- 9 B.4.3. Projectmatig kunnen samenwerken met vakgenoten.
- 10 B.6.3. Inzicht hebben in de werking van de archieven en erfgoedinstellingen.
- 11 abc
- 12 abc
- 13 abc
- 14 abc

Creditcontractvoorwaarde

De toegang tot dit opleidingsonderdeel via creditcontract is open: de student houdt zelf rekening met voorkennis uitgedrukt in begincompetenties

Examencontractvoorwaarde

Dit opleidingsonderdeel kan niet via examencontract gevolgd worden

Didactische werkvormen

Begeleide zelfstudie, hoorcollege, werkcollege: geleide oefeningen

Toelichtingen bij de didactische werkvormen

- Interactieve werkcolleges gespreid over twee groepen (apart gedoceerd)
- Begeleide zelfstudie: transcriberen van de resterende tekstfragmenten die niet in de les werden behandeld, verplichte online tutorials met zelfcorrectie
- Hoorcollege Paleografie (1 les, eerste semester)
- Hoorcolleges Tekstverklaring (12 lessen, tweede semester)

Leermateriaal

Minerva geeft de studenten toegang tot het leermateriaal.

Referenties

Vakinhoudelijke studiebegeleiding

Alle betrokken lesgevers en de medewerkers stellen zich ter beschikking voor feedback en zorgen voor de noodzakelijke permanente begeleiding bij de taken.

Evaluatiemomenten

periodegebonden en niet-periodegebonden evaluatie

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de eerste examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij periodegebonden evaluatie in de tweede examenperiode

Schriftelijk examen

Evaluatievormen bij niet-periodegebonden evaluatie

Participatie

Tweede examenkans in geval van niet-periodegebonden evaluatie

(Goedgekeurd)

Niet van toepassing

Toelichtingen bij de evaluatievormen

Periodegebonden (90%): schriftelijk examen bestaande uit vragen m.b.t. de module Paleografie (opdracht: transcriptie van een fragment uit een geziene tekst en een fragment uit een ongeziene tekst), en vragen m.b.t. de module Tekstverklaring (opdracht: vragen m.b.t. de behandelde Nederlandse en Franse teksten).

Niet-periodegebonden (10%): participatie tijdens de werkcolleges, deelname aan de verplichte bijkomende individuele oefeningen (zes elektronische tutorials).

Eindscoreberekening

Periodegebonden: 90%

Niet-periodegebonden: 10%

Faciliteiten voor werkstudenten

Faciliteiten:

- 1 Mogelijkheid tot vrijstelling van aanwezigheid en het maken van een vervangtaak
- 2 Mogelijkheid tot feedback via email of na afspraak tijdens kantooruren

Extra informatie:

Regelmatig oefenen en goed communiceren met de docenten en assistenten is cruciaal. Voor de lessen tekstverklaring is het belangrijk om goede nota's te hebben.

Voor meer informatie omtrent flexibel studeren: <http://www.flw.ugent.be/flexibelstuderen>